

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTIZ DIEGLIEZ
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alba Teresa García Arévalo</u>	CUI:	<u>2990 26949 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-2090-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>730-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales)	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>11417285-4</u>
Número de Factura:	<u>1854555791</u>	Serie:	<u>F4B263CB</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,064,52</u>	Período del Informe:	<u>04/07/2023 al 31/07/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 13,064,52</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		

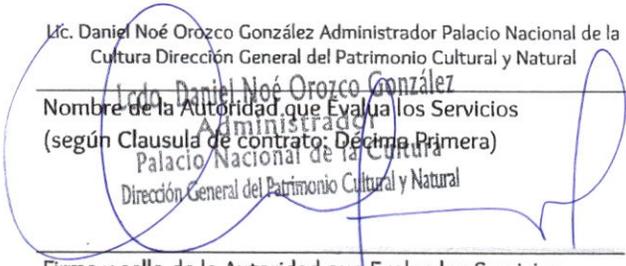
Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyar en el proceso de restauración de los frescos del primer nivel del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyar en la limpieza lijado y resane de los frescos del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyar en la reintegración de color de los frescos del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyar en el pintado de las decoraciones de las diferentes áreas principales que se encuentran ubicadas dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyar en la elaboración de plantillas para los diseños artisticos internos en las áreas principales del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyar en desarrollar lineamientos de procesos de conservación y registro de daños y deterioros de los frescos y decoraciones intervenidas en el Palacio Nacional de la Cultura, con registro bien documentado y fotografías del antes y después
- Otras actividades

Alba Teresa García Arévalo
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco González Administrador Palacio Nacional de la Cultura Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera) Palacio Nacional de la Cultura Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)